

# Etikk- og taushetserklæring for frivillige og ansatte i Røde Kors

## 1. Formål og prinsipper

Røde Kors er en humanitær, frivillig organisasjon som drives i samsvar med Genevekonvensjonene og den internasjonale Røde Kors- og Røde Halvmåne-bevegelsens syv grunnprinsipper: *humanitet, upartiskhet, nøytralitet, uavhengighet, frivillighet, enhet og universalitet.*

Dette regelverket gjelder alle medarbeidere i Røde Kors – både frivillige, tillitsvalgte og ansatte. Medarbeidere i Røde Kors skal etterleve organisasjonens formål og prinsipper, og handle i tråd med Røde Kors' interesser samt Røde Kors' lover, etiske regler og andre vedtatte retningslinjer.

Medarbeidere skal alltid rette seg etter nasjonal lovgivning når man opptrer på vegne av Røde Kors. Medarbeidere skal ikke opptre på en måte som kan skade Røde Kors' interesser eller omdømme.

## 2. Respekt for medmennesker

Oppgaver skal utføres til fordel for de personer vi skal hjelpe. Medarbeidere i Røde Kors skal respektere alle mennesker uten forskjellsbehandling eller diskriminering. Ingen skal utføre handlinger som kan anses som mobbing, trakassering, misbruk, diskriminering eller utnyttelse av en person.

Medarbeidere i Røde Kors skal tenke og handle miljøvennlig.

## 3. Økonomisk ansvarlighet

Røde Kors skal drive sin virksomhet slik at medlemmer, myndigheter og opinionen har tillit til at organisasjonens økonomiske midler brukes til beste for formålet. Det skal utvises ansvarlighet ved administrasjon av økonomiske midler, og alle Røde Kors' eiendeler skal behandles med stor forsiktighet.

## 4. Personlig integritet

Alt arbeid skal utføres med personlig integritet, uten uærlighet, uredlige hensikter eller korrupsjon. Medarbeidere skal avstå fra handlinger som kan minne om favorisering, vennetjenester eller bestikkelser.

Ingen skal tilegne seg personlige fordeler av Røde Kors' ressurser, verken økonomiske midler, eiendommer eller andre eiendeler. Å være medarbeider i Røde Kors skal heller ikke benyttes til å oppnå personlige fordeler gjennom gaver eller tjenester fra andre. Medarbeidere skal ikke motta personlige gaver eller tjenester til en verdi over 500 kroner.

Alle Røde Kors' eiendeler og utstyr, inkludert id-kort og merker, skal returneres når arbeidet for Røde Kors opphører.

## 5. Innkjøp og forretningsforbindelser

Ingen kan forplikte Røde Kors økonomisk med mindre de har fått fullmakt til det. Medarbeidere som er involvert i innkjøp av varer og tjenester til Røde Kors skal være kjent med gjeldende reglement for innkjøp. Alle innkjøp skal gjøres ut fra Røde Kors' interesser og formål.

Medarbeidere skal opplyse om enhver potensiell interessekonflikt med en leverandør eller forretningspartner (som for eksempel familieforhold eller aksjeeierskap). Ingen skal selv ta beslutning om innkjøp fra egen eller nærstående virksomhet.

Ingen skal gjøre privat bruk av Røde Kors' innkjøpsavtaler eller rabattordninger, unntatt i tilfeller der avtalen er inngått med det formål å gi rabatt til ansatte eller medlemmer i Røde Kors. Det skal heller ikke foretas privat bestilling fra leverandører medarbeidere har kontakt med som representant for Røde Kors når dette kan skape tvil om sammenblanding av roller og interesser.

## 6. Politisk nøytralitet

Medarbeidere skal ikke offentlig gi uttrykk for meninger eller ta del i aktiviteter som kan innvirke negativt på Røde Kors' upartiskhet, nøytralitet eller uavhengighet. Dette gjelder i arbeid som gjøres for Røde Kors, eller som kan oppfattes å være på Røde Kors' vegne. Bestemmelsen er ikke til hinder for at medarbeidere ellers kan være politisk aktive.

## **7. Beskyttelse av emblem og informasjon**

Medarbeidere skal respektere emblemene det røde kors, den røde halvmåne og den røde krystall og bruke dem i henhold til gjeldende regler. Medarbeidere kan bære emblemet når de er i tjeneste. Utenfor tjeneste skal man kun bære emblemet i små dimensjoner, for eksempel i form av en nål eller et merke. Eventuelt misbruk av emblemene bør rapporteres.

All fortrolig og følsom informasjon skal behandles med aller største forsiktighet. Medarbeidere har plikt til å hindre at fortrolige opplysninger som blir gitt gjennom arbeid for Røde Kors blir kjent for uvedkommende. Taushetsplikten gjelder også etter at arbeidet er avsluttet. Brudd på taushetsplikten vil kunne medføre erstatnings- og straffeansvar.

Informasjon (herunder skriv, fotografier, videoopptak, osv.) som har vært produsert i forbindelse med arbeid for Røde Kors, må ikke publiseres i andre sammenhenger uten at det på forhånd er innhentet tillatelse fra Røde Kors.

## **8. Sikkerhet**

Medarbeidere skal følge gjeldende sikkerhetskrav for alle aktiviteter. Det er ikke tillatt å ta med eller oppbevare skytevåpen, ammunisjon eller andre våpenliknende gjenstander av noe slag i Røde Kors' kjøretøy og lokaler (herunder lokaler, kjøretøy og boliger som stilles til disposisjon av Røde Kors for medarbeidere).

Longyearbyen Røde Kors er unntatt fra denne bestemmelsen.

Medarbeidere i tjeneste for Røde Kors skal ikke være påvirket av rusmidler (herunder alkohol). Begrensede mengder alkohol tillates ved spesielle anledninger som gjør dette passende, forutsatt at det utvises tilbørlig hensyn – og at inntaket ikke kombineres med aktiviteter som ikke er forenlige med bruk av alkohol.

## **9. Forbud mot seksuell utnyttelse**

Medarbeidere i Røde Kors skal ikke utøve noen form for seksuell utnyttelse.

Det er ikke tillatt å produsere, skaffe til veie, distribuere eller bruke pornografisk materiale i Røde Kors' kontorer eller på Røde Kors' utstyr, herunder lese/surfe på pornografiske internettsider eller oppslagstavler eller sende pornografiske e-poster.

## **10. Personlig ansvar**

Ledere i Røde Kors skal bidra til å bygge en organisasjon som ivaretar Røde Kors' formål og prinsipper. Det er et lederansvar på alle nivåer å gå gjennom Røde Kors' etiske regler med nåværende og nye medarbeidere – og påse at reglene etterleves i den daglige virksomheten.

Kritikkverdige forhold i organisasjonen bør tas opp med nærmeste leder, eller andre ledere dersom det er mer hensiktsmessig. Om nødvendig kan medarbeidere også varsle gjennom Røde Kors' interne og eksterne varslingsordninger.

Medarbeidere i Røde Kors har et personlig ansvar for å følge disse etiske reglene. Brudd på de etiske reglene kan for ansatte medføre konsekvenser for arbeidsforholdet. For tillitsvalgte og frivillige vil brudd på reglene kunne medføre disiplinærtiltak i henhold til lover for Røde Kors.

## **BEKREFTELSE**

Jeg \_\_\_\_\_ bekrefter herved å ha lest og forstått

innholdet i etikk- og taushetserklæring for frivillige og ansatte i Røde Kors.

Jeg er kjent med min plikt til å hindre at fortrolige opplysninger som blir gitt gjennom arbeid for Røde Kors blir kjent for uvedkommende, og at taushetsplikten også gjelder etter at arbeidet er avsluttet.

\_\_\_\_\_

- sted og dato -

\_\_\_\_\_

- underskrift -