

Vedtekter for Bø Frivilligsentral

Vedtektene er i samsvar med krav i veileder fra kulturdepartementet av 18. desember 2000.

Revidert årsmøte 7. mars 2012

Revidert årsmøte 25. februar 2016

Revidert årsmøtet 13. februar 2020

Revidert årsmøtet 4. mars 2021

Revidert årsmøte 4. mars 2025

Forkortelser: Bø og Sauherad Røde Kors (BSRK), Vestfold og Telemark Røde Kors (VTRK) og Bø Frivilligsentral (BøF).

Visjon

- BøF skal være en behovsrettet og profesjonell organisasjon, og en viktig medspiller i lokalsamfunnet
- BøF skal bidra til å styrke nettverket i nærmiljøet

Målsetting (nytt forslag)

Strategi og handlingsplan utarbeides årlig. Hovedmålsetting for BøF er å:

- Stimulere, styrke og motivere til frivillig innsats i lokalsamfunnet
- Bidra til å koordinere og organisere den frivillige innsatsen
- Være et trivelig, fleksibelt og brukervennlig møtested for alle
- Samarbeide og være et supplement til offentlig virksomhet

Organisasjon

- BøF er registrert som egen juridisk enhet
- BøF har daglig leder som er ansatt/innleid fra VTRK, jf. egen avtale mellom VTRK og BøF. VTRK er formell arbeidsgiver og har arbeidsgiveransvar.
- Frivillige på BøF er registrert som frivillige i BøF og i Røde Kors. De frivillige er forsikret gjennom Røde Kors når de er i oppdrag for BøF.
- Signaturrett er tildelt styreleder og daglig leder
- Årsmøte er sentralens øverste organ

Prosjektgrupper

- Opprette prosjektgruppe når aktuelle prosjekter skal etableres, eventuelt revideres
- Rekruttere representanter til prosjektgruppa fra fagmiljø, organisasjoner og offentlige myndigheter som er aktuelle for hvert prosjekt

- Styreleder skal være fra BSRK. Styret har ansvar for at driften er i overensstemmelse med BøFs mål
- BSRK skal være i flertall. Ved stemmelikhet avgjør styreleders dobbeltstemme
- Styret skal ha møte ved skriftlig innkalling fra daglig leder eller om et flertall av styret forlanger det
- Styret er beslutningsdyktige når et flertall av medlemmene er til stede
- Vararepresentantene har møte- og talerett

Styrets oppgaver

- Iverksette årsmøtets vedtak
- Utarbeide strategi og handlingsplaner i samarbeid med daglig leder
- Administrere og føre nødvendig kontroll med BøFs økonomi
- Være en dialog- og samarbeidspartner/støttespiller for daglig leder
- Påse at lover, forskrifter og offentlige pålegg blir fulgt

Daglig leder

- Forestår den daglige drift i samsvar med strategi, handlingsplan og styrevedtak
- Sørge for at sentralen drives etter forskrifter, lover og regler fra kulturdepartementet, samt offentlige pålegg
- Det skal foreligge stillingsbeskrivelse for daglig leder
- Daglig leder møter i styremøte og på årsmøtet dersom ikke annet er bestemt av styret. Daglig leder forbereder sakene og har uttalerett og representerer administrasjonen
- Daglig leder representerer BøF utad
- Daglig leder har taushetsplikt

Vedtektsendringer

- Endring av vedtektene kan bare gjøres på ordinært årsmøte eller ekstraordinært årsmøte med 2/3 flertall

Bø, 04.03.025



Björn Bertilsson
Styreleder



Anita Haugo Fredly
Daglig leder